

Checkliste zur Masterarbeit:

- Thema und Betreuung suchen
- Kontaktaufnahme per E-Mail zu eventueller Betreuerin oder Betreuer
- Anfertigen des Exposé mit
- statistischem Analyseplan (SAP) zur Arbeit
- mit Unterschrift der Betreuerin oder des Betreuers

- Anmeldung der Masterarbeit bei der Studienkoordination mit
- Anmeldeformular
- Exposé
- statistischem Analyseplan (SAP)

- Vorlage des Exposé und SAP bei 2. Gutachterin oder Gutachter, vorrangig, wenn die Arbeit nicht im IMBEI betreut wird

- Fristgerechte Abgabe der Masterarbeit mit 3 gebundenen Exemplaren bei der Studienkoordination

Zur mündlichen Prüfung:

1 – 2 Wochen nach Abgabe der Masterarbeit Rücksprache mit Studienkoordination bzgl.:

- Terminvorschlag
- Nennung des Prüfungsfaches oder der 2 Prüfungsfächer
- Vorschlag für Prüferinnen oder Prüfer