

Mainz, 04.08.2026

Notfallplan für Laboranforderungen bei einer Störung der IT-Infrastruktur des Klinikums und des Labors

Für dringende, zeitkritische Notfälle verwenden Sie bitte unsere Papier-Anforderungsbögen:

- links oben auf den Schein **SAP-Patientenetikett** aufkleben
- rechts oben **Telefon- und Fax-Nummer** für die Befundmitteilung vermerken, da die Bearbeitung offline erfolgt

Falls Sie keine Papier-Anforderungsbögen vorrätig haben, können Sie diese in der zentralen Probenannahme des Instituts für Klinische Chemie und Laboratoriumsmedizin (Gebäude 605, 1. Stock) abholen.

Proben, deren Anforderungen in Lauris vor der Störung angelegt wurden, können wie gewohnt ins Labor geschickt werden. Die Ergebnisse werden jedoch erst im Lauris/SAP einsehbar, wenn die Störung behoben wurde.

Bitte beachten Sie, dass auch wir bei einem Ausfall von Lauris und dem Laborinformationssystem nicht in der Lage sind auf das System zuzugreifen und nur zu Notfällen Auskunft geben können.

Bei Rückfragen kontaktieren Sie bitte unsere Probenannahme (Tel. 4474) oder unseren akademischen Rufdienst (Tel. 2121).